



Excmo. Ayuntamiento  
de CÁRTAMA

SELLO DE REGISTRO

**SOLICITUD LICENCIA  
PARCELACIÓN/  
DECLARACIÓN  
INNECESARIEDAD**

(A rellenar por la Administración)

**Expediente Nº:**

--

Solicitante						
NIF, DNI, Tarjeta de Residencia, CIF		Apellidos o Razón Social			Nombre	
Domicilio de notificación				Nº.	Portal	Escal.
				Planta	Pta.	
Municipio			Provincia		C.P.	
Si cumplimenta alguno de los datos siguientes (telefonía y/o correo electrónico, autoriza expresamente a esta administración a utilizarlos con carácter exclusivamente informativo durante la tramitación de este procedimiento o cualquier otro en los que Vd. sea interesado/a						
Teléfono		Teléfono móvil		Correo electrónico		

Representante						
NIF, DNI, Tarjeta de Residencia, CIF		Apellidos o Razón Social			Nombre	
Domicilio de notificación				Nº.	Portal	Escal.
				Planta	Pta.	
Municipio			Provincia		C.P.	
Si cumplimenta alguno de los datos siguientes (telefonía y/o correo electrónico, autoriza expresamente a esta administración a utilizarlos con carácter exclusivamente informativo durante la tramitación de este procedimiento o cualquier otro en los que Vd. sea interesado/a						
Teléfono		Teléfono móvil		Correo electrónico		

Expone

**Avanzamos**

## Documentación

Proyecto de Parcelación o Segregación, suscrito por técnico/a competente y visado por el Colegio Profesional correspondiente, que incluirá:

- Memoria justificativa de la parcelación/segregación que se pretende, en la que se incluya Identificación catastral y registral, así como las condiciones urbanísticas vigentes.
- Plano de situación de la finca matriz sobre Parcelario Catastral a escala adecuada.
- Plano de situación de la finca matriz sobre plano de clasificación y calificación del planeamiento vigente a escala adecuada.
- Plano de la parcela/finca matriz a escala adecuada de las fincas y parcelas iniciales, incluyendo en su caso, las edificaciones existentes (superficie y uso).
- Planos de las parcelas/fincas resultantes realizados a escala adecuada, incluyendo en su caso las edificaciones existentes (superficie y uso)

- Título de propiedad con datos registrales y nota simple actualizada del Registro de la Propiedad, con una antigüedad máxima de 3 meses a contar desde la fecha de entrada de la solicitud
- Autoliquidación (250€)
- Acreditación de la representación en caso de que actúe en nombre de otra persona física o de una persona jurídica

En Cártama, a ..... de ..... de 20.....

Fdo.:.....

**SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CÁRTAMA (MÁLAGA)**

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, se le informa que los datos facilitados serán incorporados a ficheros responsabilidad del Ayuntamiento de Cártama, con domicilio en C/ Rey Juan Carlos I, 62, 29570, Cártama (Málaga). Asimismo, se le informa que la finalidad de estos ficheros es tanto la gestión administrativa correspondiente como el envío puntual, por cualquier medio, de comunicaciones propias o relativas a otros organismos de gestión municipal. De acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de sus datos, solicitándolo por escrito y acreditando su identidad.